

— 記入見本 —

学力に関する証明書交付願 (教員免許申請用)

次のとおり証明書の交付を、手数料を添えて申請します。

※内容により、相当のお時間を頂く場合があります。

申請日 平成 年 月 日

氏名	フリガナ <input type="text" value="イケダイ ハナコ"/> <input type="text" value="市大花子"/>		生年月日	<input type="text" value="S・H00"/> 年 <input type="text" value="0"/> 月 <input type="text" value="0"/> 日生
	氏名が変わられた方は在学時の氏名を()に記載してください。 (在学時の氏名 () ※証明書は、在学時の氏名での発行となります。)			
現住所	郵便番号 <input type="text" value="558 -XXXX"/> <input type="text" value="大阪府大阪市住吉区杉本0丁目△番XXX号"/>			
学籍番号	(不明な場合は空けておいてください) <input type="text" value="M00SAXXX"/>	電話番号	(昼間の連絡先) <input type="text" value="090 -XXXX -XXXX"/>	
所属	<input type="text" value="理学"/>	学部・研究科 科目等履修生	学部 入学/卒業 大学院 入学/修了	S・H 年 月入学/S・H 年 月卒業(予定) S・H <input type="text" value="00"/> 年 <input type="text" value="4"/> 月入学/S・H <input type="text" value="△△"/> 年 <input type="text" value="3"/> 月卒業(予定) S・H 年 月除籍・退学 S・H 年 前期・後期・通年
	教員免許には、本籍地が記載されますので住民票やパスポート等で確認の上、記入してください。			
	提出先 (具体的に)	由 <input type="text" value="就職・進学・資格取得
その他()"/>		
	本籍地	(<input type="text" value="00"/>)都・道・府・県	自己確認用の要否	<input checked="" type="radio"/> 要 ・ 不要
適用法令	<input checked="" type="radio"/> 新法 ・ <input type="radio"/> 旧法 ・ <input type="radio"/> 旧々法 ※免許を申請する教員委員会に確認のうえ、○で囲んでください。			
過去の申請の有無	<input type="radio"/> 有 (S・H 年 月) <input checked="" type="radio"/> 無			
↓取得予定 ※その	欄に必要数を記入してください。また取得 事項がある場合(備考)欄に記入してください。			
免許種	<input type="checkbox"/> 免許状(通数)	<input type="checkbox"/> 専修免許		
以前に学力に関する証明書(または教員免許用単位修得証明書)を請求された方は、覚えている範囲で記入してください。				
中国語			教育職員免許法 昭和63年度改正前(旧々法) ・教育職員免許法 昭和63年度改正法(旧法) ・教育職員免許法 平成10年度改正法(新法) 自身が取得する場合、上記法令のいずれに当たるの	
英語				
ドイツ語				
フランス語				
数学	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
理科				
工業				
商業				
家庭				
福祉				
栄養教諭			手数料 在学生 1通 ¥100 卒業生 1通 ¥300	
養護教諭			手数料合計 (<input type="text" value="300"/>)円	

- ※1 太線枠内を、ボールペン等で記入してください。
- ※2 手数料合計金額を郵便小為替にて同封してください。
- ※3 提出された個人情報、証明書交付の目的のみで利用し、本学にて厳重に管理します。

(大学記載欄)

手数料	¥	無・職	現金・小為替	受付・担当	交付/発送・担当	備考
返送料	¥		現金・切手	H / /	H / /	