

公立大学法人大阪職員人材育成計画策定業務委託に関する質問・回答

番号	質問	回答
1	<p>仕様書に記載されている業務内容の「(4)本法人での意思決定/関係者への周知・報告支援」に関する説明の中に「委員会向け説明会の実施(1時間程度で1回開催)」という記載がございます。この「委員会」とはどのような組織体で、業務がスタートした後で本業務にどのような関わりを持つことになるのか、お差支えない範囲でご教示いただけますでしょうか。</p> <p>なお、「契約に係る取扱要綱」の書面において、委員会は「受託者選定委員会」であるとの記載があることは確認しておりますが、業務成果をご報告するにあたり、受託者選定後に委員会がどのような役割を担う集まりになるのか確認をさせていただきたく、ご質問申し上げる次第です。</p> <p>お手数をおかけし、恐縮でございますが、ご確認のほど、どうぞよろしくお願いいたします。</p>	<p>委員会は、お見込みのとおり受託者選定委員会の事を指しています。本委員会は、主に人事課の管理職で構成をしております。概ね計画が完成した段階で、本委員会向け説明会をしていただき、内容の修正等があれば指摘を受けていただくことを想定しています。なお、この説明会以外でも方針の決定時や資料の完成時など、節目のタイミングで人事課担当者との会議に委員が同席し、進捗及び計画方針の確認をさせていただきます。</p>
2	<p>提案書の様式はパワーポイント(A4横)でも問題ないでしょうか。</p> <p>(弊社フォーマットが主にパワーポイント形式のため)</p>	<p>公立大学法人大阪職員人材育成計画策定業務委託企画提案書作成事項における、「2 業務内容」に記載の提案を行うための資料につきましては、様式の指定をしておりませんので、A4横のパワーポイント資料を用いて頂いて結構です。</p> <p>「1 実施計画」(1)業務実施体制、(2)業務概要及び「3 業務実績」につきましては指定の様式をご利用ください。</p>
3	<p>本案件は毎年度継続して実施するご予定でしょうか。</p>	<p>今年度のみの実施です。</p>
4	<p>様式A「管理責任者」はどの立場の者を指すのでしょうか。貴法人との窓口となり本プロジェクトを進行する者、或いは本プロジェクトのコンサルティング実務を実施する者、どちらでしょうか。</p>	<p>「管理責任者」は、本法人との窓口となり本プロジェクトを進行する方としてご認識をお願いいたします。</p>