

## 研究支援課 短時間勤務職員（一般事務）の募集（平成 30 年 11 月 30 日必着）

公立大学法人大阪市立大学では、以下のとおり短時間勤務職員を募集します。

大学で働くことに関心のある、熱意のある方の応募をお待ちしています。

### 1. 募集職種

一般職補佐（短時間勤務職員）

### 2. 業務内容

研究支援に関する補佐業務全般

- (1) 研究支援に関する事務業務
- (2) 企画の運営に係る業務
- (3) 関係機関への連絡・調整業務
- (4) その他、事業のスケジュール管理、資料作成、物品購入や謝金手続き等の経理業務等

### 3. 募集人員

1名

### 4. 応募資格

- (1) Microsoft (R) Word による文章作成、Excel 等を使用してデータ入力、四則計算、集計・表作成、Power point などの基本的な操作ができること。
- (2) 他大学または企業等での事務職として、パソコンを使用した入力・文書の作成業務及び電話・接客・窓口対応業務の実務経験が1年以上あること。
- (3) イベント等運営に携わった経験があれば、尚良し。

### 5. 雇用期間

- (1) 平成 31 年 1 月 1 日から平成 31 年 3 月 31 日まで
- (2) 雇用開始日については、相談のうえ決定します。
- (3) 雇用契約を更新することがあります。（年度単位による契約）

※雇用期間は 5 年を限度としますが、有期雇用につき更新を保障するものではありません。

### 6. 勤務条件等

#### 1. 勤務場所

大阪市立大学 杉本キャンパス（大阪市住吉区杉本 3-3-138）

#### 2. 勤務日

週 3～5 日間（月曜日～金曜日のうち） ※応相談

土曜・日曜、祝日、年末年始（12 月 29 日～翌年 1 月 3 日）は休日

※大学の行事開催等に伴い、休日を別の日に振り替えることがあります。

### 3. 勤務時間

10：00～16：00（12：00～12：45 は休憩） 実働 5 時間 15 分

※勤務時間については、相談に応じます。また、時間外勤務を命じることがあります。

### 4. 休暇

年次有給休暇付与

### 5. 給与等

時給 1,317 円

※本学の「短時間勤務職員給与規程」に基づき、給与支給については、採用翌月の支給となります。

※通勤手当支給（定期乗車券代により支給、1 月あたり 55,000 円上限）

### 6. 社会保険等

厚生年金保険、健康保険、雇用保険については、法令の定めるところにより加入

## 7. 申込方法等

### 1. 申込書類

次の書類①②を角型 2 号封筒（33×24 cm程度）に入れ、封書の表側左下に「研究支援課  
短時間勤務職員（一般事務）応募書類在中」と朱書きのうえ、必ず特定記録郵便で郵送してください。

#### ①有期雇用教職員採用申込書（履歴書）《様式指定》

※本学ホームページの以下の場所より、ダウンロードして作成してください。

（掲載場所）本学ホームページ>大学案内>職員採用情報>有期雇用職員

#### ②職務経歴書 《A 4 サイズ・様式自由》

どのような業務を行っていたのか具体的に分かるように記述してください。

#### ③自己 PR 書

志望動機、業務に活かせると思う資格・能力・知識や得意分野などについて記述してください。

### 2. 申込先

〒558-8585 大阪市住吉区杉本 3-3-138

大阪市立大学 研究支援課 中辻 宛

### 3. 申込期限

平成 30 年 11 月 30 日（金） 17:00 必着

## 8. 選考方法

(1) 書類選考、面接試験（書類選考通過者のみ面接試験を行います。）

(2) 面接試験日及び試験場所 面接の日時及び試験場所は書類選考通過者のみに連絡します。平成 30

年12月14日(金)までに当方より連絡が無き場合は、ご縁がなかったものとお考えください。

(3) 面接の選考結果については、面接試験受験者全員に通知します。

## 9. その他

(1) 応募書類はこの選考にのみ使用します。但し、合格者の履歴書記載事項については、採用後の事務手続き等に使用することがあります。

(2) 応募書類は返却しませんが、一定期間保存したのち責任を持って処分します。

(3) 合格後においても、次の場合には合格または採用予定を取り消すことがあります。

a. 応募資格がないこと、申込記載事項が正しくないことなどが明らかになった場合

b. 採用予定日からの就業が困難な健康状態であることが明らかになった場合

(4) 選考結果について、電話等での問合せには一切応じかねます。

## 10. 個人情報の取り扱いについて

採用選考に際し、本学が収集した個人情報は、採用試験の円滑な遂行のために用い、「大阪市個人情報保護条例」及び「公立大学法人大阪市立大学における個人情報の取り扱い及び管理に関する規程」に基づき適正に管理します。

### お問い合わせ先

大阪市立大学研究支援課 担当：中辻

電話：06-6605-3466