

日本学生支援機構奨学金（第一種・第二種）を希望する皆さんへ

貸与した奨学金は、卒業後一定期間内に必ず返還しなければなりません。奨学金を希望する者は、貸与終了後必ず返済しなければならないことを認識したうえで、奨学金の種類、申込条件、返還方法を十分考慮し申し込んでください。

◆申請について◆

1.申請書類の提出先

在学学生は在学しているキャンパスへ、他大学の方は中百舌鳥キャンパスか杉本キャンパスへ提出してください。郵送の場合は下記宛先に郵送してください。

※万が一不備があればメールで連絡をしますので、必ずメールを確認してください。

| | | |
|--|-----------------------|------------------|
| 提出期限 | 2021年10月22日（金） | ※郵送の場合は必着 |
| 大学へ提出の場合 | | |
| 大阪府立大学 学生課 学務グループ（平日：9時～17時） | | |
| ・中百舌鳥キャンパス（A3棟 1階） | | |
| ・羽曳野キャンパス 事務所 学生グループ（L棟1階） | | |
| ・りんくうキャンパス 事務所 学生教務担当（1階） | | |
| 問い合わせ先 JASSO_shogakukin@ao.osakafu-u.ac.jp | | |
| 大阪市立大学 学生課（平日：9時～17時） | | |
| 杉本キャンパス 学生サポートセンター1階 | | |
| 問い合わせ先 kikou@ado.osaka-cu.ac.jp | | |
| 郵送の場合 | | |
| 〒558-8585 大阪市住吉区杉本3-3-138 | | |
| 大阪市立大学 学生課 日本学生支援機構担当 宛 | | |
| ・封書の表、余白部分に朱書きで「大学院予約採用申請書類在中」と記入してください。 | | |
| ・必ず記録の残る方法（特定記録郵便・レターパックライト等）で郵送してください。 | | |

2.提出書類

冊子「奨学金を希望する皆さんへ」をよく読み、提出書類を準備してください。

提出書類（コピー）は全てA4サイズにしてください。書類不備の場合、受理できません。

①2022年度大学院予約採用申請申込書

冊子「奨学金を希望する皆さんへ」に挟み込まれています（大学ホームページからダウンロードも可能です）。

自身の連絡先を記載してください。郵送で提出した方には、こちらに記載するE-mailアドレス宛にスカラネット入力用ID/パスワードを送ります。

②確認書兼個人信用情報の取扱いに関する同意書

冊子「奨学金を希望する皆さんへ」に挟み込まれています。

本人控えとしてコピーを取って保管ください。右下の「入学予定学校番号」は記入不要です。

③収入計算書

冊子「奨学金を希望する皆さんへ」に挟み込まれています。

※冊子22ページ・別紙記入フローチャートを参照し作成してください。証明書類との金額相違や計算間違い等の不備が多いので、冊子等をよく読み不備のないよう作成してください。

※後ほどインターネット「スカラネット」にて収入計算書の内容を入力する必要があるため、コピーや写真を撮る等で内容を保管してください。

④本人及び収入のある配偶者の収入に関する証明書（コピー）

本人及び配偶者の証明書を、冊子「奨学金を希望する皆さんへ」23～24ページを参照し提出してください。

⑤大学院合格通知書のコピー

⑥返信用レターパックライト（370円）

封筒の宛先にご自分の郵便番号・住所・氏名、左下に「進学予定先研究科」を記入してください。12月～1月頃（予定）に採用結果通知をこのレターパックライトに入れて郵送いたします。

「2022年度入学者用スカラネット入力下書き用紙」は、大学に提出しないでください。ただし、スカラネット入力時に必要となります。前もって記入し、質問等があれば事前に相談してください。

3.インターネット「スカラネット」入力用ID/パスワードを交付

申請書類に不備がなければ、インターネット「スカラネット」入力用ID/パスワードを交付します。郵送で提出した方には、メールで送ります。10月25日までにメールが届かない場合はご連絡ください。

4.インターネット「スカラネット」での情報入力

スカラネット入力下書き用紙に記入した内容を「スカラネット」から入力してください。

※申請書類を提出しても、「スカラネット」の入力がない場合は申請したことになりません。

入力期限 10月29日(金) 期限を過ぎての入力は如何なる理由があっても受け付けません。

◆採用候補者決定について◆ 冊子「奨学金を希望する皆さんへ」27～29ページ参照
12月～1月頃に採用者には「採用候補者決定通知書」郵送予定です。

※採用候補者に決定された方は2022年4月に「採用候補者決定通知書」を学校に提出し、「進学届」の入力が必要です。この手続きをしない場合、奨学金を辞退となります。

「採用候補者決定通知書」の提出時期・方法は「採用候補者決定通知書」送付時に案内します。

◆返還免除について(予定)◆

その年度内の大学院第一種奨学金貸与終了者で、大学院在学中に特に優れた業績を残した学生は、貸与された奨学金の全額または一部の返還免除申請を行う制度がありますが、例年募集するとは限りません。募集がある場合は12月下旬頃に学生用インターネット掲示板にて周知しますので、希望する場合は自身で確認し申請してください。

《参考》 独立行政法人 日本学生支援機構ホームページ <http://www.jasso.go.jp>

【問い合わせ先】

大阪公立大学（大阪市立大学）学生課 奨学金担当 （学生サポートセンター1階）

〒558-8585 大阪市住吉区杉本3丁目3-138

MAIL : kikou@ado.osaka-cu.ac.jp（窓口時間：平日9時～17時）