

## 2012年度 助成金の募集について

### 助成金の種類

- 第44回内藤記念科学奨励金・研究助成
- 第2回内藤記念科学奨励金・若手ステップアップ研究助成
- 第7回内藤記念女性研究者研究助成金
- 第44回内藤記念海外学者招へい助成金
- 第29回内藤記念海外研究留学助成金
- 第12回内藤記念若手研究者海外派遣助成金

### 申請に際しての留意事項

- ・ 提出書類は申請書一式です。  
詳細は財団ホームページ(URL <http://www.naito-f.or.jp>)内「助成金事業」をご覧ください。  
推薦者宛ての送付物を事務担当者宛てに送付することを希望する場合は「推薦者の受付通知および結果通知について」へ必要事項をご記入の上、申請書書類一式と同封して下さい。こちらが同封されていない場合は、推薦者宛てに送付いたします。
- ・ 本申請研究の実施・成果発表に際しては、個人情報保護法（平成15年5月30日法律第57号）をはじめとする各種関連・ガイドラインを遵守すること。
- ・ 申請書は採否に関わらず一切返却しないものとする。
- ・ 本財団は、採択した研究成果を財団機関誌・財団ホームページに掲載発表することができる。
- ・ 申請書に記入された個人情報の利用は、本財団の個人情報保護規程の利用目的の範囲内で行うものとする。
- ・ 応募内容は秘密を厳守し、本選考以外には使用しない。
- ・ 財団が指定する書式が崩れた状態での申請書は受付いたしかねます。発送前に書式の崩れがないかの確認をお願いいたします。
- ・ 今年度より大学病院所属の研究者による申請は医学研究科長（または医学部長）の推薦に変更致します。  
医学部・医学研究科・医学部附属病院・大学病院を併せて1名が申請可能です。

以上

# 2012年度 申請要領 (3)

第 12 回 内藤記念若手研究者海外派遣助成金																									
趣 旨	我が国の生命科学の将来を担う国際的視野に富む研究者を育成することを目的とし、人類の健康の増進に寄与する自然科学の基礎的研究を行う若手研究者が海外で行われる国際会議（学会・シンポジウム等）で、自己の成果を口頭発表する場合の渡航費を補助するものである。																								
申 請 者 資 格	1) 日本の大学、研究施設に籍をもつ研究者（大学院生を含む） 2) 1972年4月1日以降に出生の者（満40歳以下） 3) 日本国内で行った研究成果が海外で開催される国際学会やシンポジウムで口頭発表として採択された者 ポスター発表者は対象外とする。 なお、 ① 海外留学中または、海外で行った研究の発表には適応しない。 ② 年1回に限り申請することができる。 ③ 本助成金受領者は、隔年の申請はできるが次年度の申請はできない。																								
推 薦 者	※ 財団ホームページの Q&A「推薦者の欄」を必ずご覧下さい。 1) 大学関係 ①大学院：研究科長、②学部：学部長、③研究所：研究所長、④大学病院：医学研究科長（又は医学部長） ①②③④以外の大学組織（研究センター、研究施設等）：学長 ただし、同一専攻の研究科（大学院）と学部（大学）の両方からは申請できない。どちらか一方の推薦者とする。 注）センター長、施設長、病院長は推薦者となることができない。 2) 大学以外の研究機関：当財団の理事会が承認した基礎研究機関の代表責任者（※該当する研究機関には関連書類を送付しています） 3) 当財団の理事・監事及び評議員（ホームページ参照 URL <a href="http://www.naito-f.or.jp/">http://www.naito-f.or.jp/</a> ) 推薦件数：1 推薦者につき夏季・秋季・冬季・春季 各々1件																								
申 請 方 法	推薦者が 1)、2) の場合：申請者 ⇒ 大学・研究機関 事務 ⇒ 財団 3) の場合：申請者 ⇒ 当財団の理事・監事・評議員 ⇒ 財団 (※3) の場合のみ、財団への申請書類の送付は、申請者、推薦者のどちらからでも良い 当財団ホームページの「助成金事業」に記載の手順に従い申請する。																								
締 切 日	学会の開催月により、年4回の受付を行う。 <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="padding: 2px;">申請区分</th> <th style="padding: 2px;">学会等開催月</th> <th style="padding: 2px;">申請書受付期間 (期間中財団必着)</th> <th style="padding: 2px;">採否通知</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 2px;">夏季</td> <td style="padding: 2px;">7月～9月</td> <td style="padding: 2px;">4月 2日～5月 21日</td> <td style="padding: 2px;">6月中旬</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">秋季</td> <td style="padding: 2px;">10月～12月</td> <td style="padding: 2px;">5月 22日～8月 20日</td> <td style="padding: 2px;">9月中旬</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">冬季</td> <td style="padding: 2px;">1月～3月</td> <td style="padding: 2px;">8月 21日～11月 20日</td> <td style="padding: 2px;">12月中旬</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">春季</td> <td style="padding: 2px;">4月～6月</td> <td style="padding: 2px;">11月 21日～2月 20日</td> <td style="padding: 2px;">3月上旬</td> </tr> </tbody> </table>	申請区分	学会等開催月	申請書受付期間 (期間中財団必着)	採否通知	夏季	7月～9月	4月 2日～5月 21日	6月中旬	秋季	10月～12月	5月 22日～8月 20日	9月中旬	冬季	1月～3月	8月 21日～11月 20日	12月中旬	春季	4月～6月	11月 21日～2月 20日	3月上旬				
申請区分	学会等開催月	申請書受付期間 (期間中財団必着)	採否通知																						
夏季	7月～9月	4月 2日～5月 21日	6月中旬																						
秋季	10月～12月	5月 22日～8月 20日	9月中旬																						
冬季	1月～3月	8月 21日～11月 20日	12月中旬																						
春季	4月～6月	11月 21日～2月 20日	3月上旬																						
選 考 方 法 採 択 件 数	<ul style="list-style-type: none"> <li>・選考担当理事、選考委員長で構成される審査会（年4回、6・9・12・3月開催）で選考し決定する。</li> <li>・採択件数は、年間予算の範囲内。</li> <li>・採否の結果は、上記の時期に申請者および推薦者に通知する。</li> </ul>																								
助 成 時 額 送 金 期	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="padding: 2px;">渡航先</th> <th style="padding: 2px;">助成額 (万円)</th> <th style="padding: 2px;">助成区分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 2px;">中東・アフリカ</td> <td style="padding: 2px;">40</td> <td style="padding: 2px;">I</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">ヨーロッパ各国、トルコ、南米</td> <td style="padding: 2px;">35</td> <td style="padding: 2px;">II</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">米国・カナダ（西海岸除く）、メキシコ</td> <td style="padding: 2px;">30</td> <td style="padding: 2px;">III</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">米国・カナダ西海岸、オーストラリア、ニュージーランド</td> <td style="padding: 2px;">25</td> <td style="padding: 2px;">IV</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">東南アジア、インド</td> <td style="padding: 2px;">20</td> <td style="padding: 2px;">V</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">東アジア（タイ、フィリピン、中国）</td> <td style="padding: 2px;">15</td> <td style="padding: 2px;">VI</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">韓国、台湾</td> <td style="padding: 2px;">10</td> <td style="padding: 2px;">VII</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">出発時期を勘案し送金する</p>	渡航先	助成額 (万円)	助成区分	中東・アフリカ	40	I	ヨーロッパ各国、トルコ、南米	35	II	米国・カナダ（西海岸除く）、メキシコ	30	III	米国・カナダ西海岸、オーストラリア、ニュージーランド	25	IV	東南アジア、インド	20	V	東アジア（タイ、フィリピン、中国）	15	VI	韓国、台湾	10	VII
渡航先	助成額 (万円)	助成区分																							
中東・アフリカ	40	I																							
ヨーロッパ各国、トルコ、南米	35	II																							
米国・カナダ（西海岸除く）、メキシコ	30	III																							
米国・カナダ西海岸、オーストラリア、ニュージーランド	25	IV																							
東南アジア、インド	20	V																							
東アジア（タイ、フィリピン、中国）	15	VI																							
韓国、台湾	10	VII																							
注 意 事 項	1) プログラム、サーキュラー及び口頭発表採択証明を申請書と共に郵送する。 2) 口頭発表採択証明等添付資料も受付期間必着とする。																								
報 告 の 義 務	研究成果報告書及び使途報告書について：帰国後1ヶ月以内に口頭発表を行った学術集会の概要と助成金使途内訳について所定用紙にて必ず報告する。																								

◎ 申請書記載内容に変更が生じた場合は、速やかに財団事務局に連絡ください。

◎ 助成金申請要領・申請書・報告書・Q&A はホームページ (<http://www.naito-f.or.jp/>) 内「助成金事業」に掲載しております。

問い合わせ先 公益財団法人 内藤記念科学振興財団 113-0033 東京都文京区本郷 3-42-6 NKDビル8階  
 TEL 03-3813-3005 FAX 03-3811-2917 URL <http://www.naito-f.or.jp/> E-mail [joseikin@naito-f.or.jp](mailto:joseikin@naito-f.or.jp)