

公益信託 小澤・吉川記念エレクトロニクス研究助成基金 申 請 書

この申請書類および添付した資料に記載されている事項は、助成金の支給対象者の選考等、当公益信託の運営に必要な範囲で、当公益信託の運営委員・信託管理人・委託者が取得・利用すること、また、支給が決定した場合は、氏名、所属、研究テーマ等の情報が主務官庁へ提供される他、一般に公開されることについて、同意のうえ応募します。

年 月 日

申請者	氏名	フリガナ	(印)	生年月日(西暦)	学 位
	自宅住所			年 月 日 ()	
大学 または 所属研究機関	名称	部局・役職			
	所在地				
	電話・FAX	(TEL)	(FAX)		
	E-mail	(E-mail)			
学部長 または 所属機関長の確認	職名		氏名		(印)
対象となる 研究テーマ	(※研究内容を分かりやすく的確な言葉で表現すること)				

対象となる研究の概要

(概要をわかりやすくするための説明図(2図以内)を使い平易に記述してください。
説明図は、A4用紙に描いて添付してください。)

(※特に他の研究との相違点、独創性について説明すること)

(※特に他の研究との相違点、独創性について説明すること)

申請者略歴

研究業績

この申請課題の内容に限ることなく、最近3ヶ年間に発表した学術論文、著書等を発表年次の順に記入してください。対象となる研究テーマに直接関係する論文に▲印をつけて、どれか1部を申請書に添付してください。

学協会誌名	巻号	発表年(西暦)	発表論文名・著書名
今までに交付された助成金等の種類			

助成申請額(合計)	万円
助成金の使途内訳	
人件費(謝金)	(小計 万円)
旅費	(小計 万円)
機械・器具・備品費	(小計 万円)
→購入機器の具体名(上記のうち50万円以上のもの)	
研究委託費	(小計 万円)
その他	(小計 万円)
(合計)	万円

◆研究助成金費目一覧

1. 人件費
 - (1) 研究協力者謝金…研究の協力者からの助言、協力に対する謝金
 - (2) 研究補助者謝金…研究活動に必要な資料整理、実態調査等の研究補助作業者に対する謝金
2. 旅費
 - (1) 国内旅費…研究のための片道100kmを超える出張(調査、会議出席等)に伴う交通費、宿泊費、雑費(通信費、運搬費等)
 - (2) 海外旅費…研究のための出張(調査、会議出席等)に伴う交通費(渡航費、現地交通費)、宿泊費、食事代、雑費(通信費、運搬費、保険料等)
3. 機械・器具・備品費…研究のための機械、器具、備品費
4. 研究委託費…コンピュータ・プログラム開発、機械設計、質問紙調査等の一部または全部を外部に委託する際の経費
5. 賃借料…研究のための設備、機械、備品等の借料、コンピュータの借料、プログラムの借料
6. 会議費…会議の際の会場費、茶菓子、弁当代
7. 資料費…研究のための図書、文献、マイクロフィルム、写真等の資料費
8. 印刷費…研究のための調査票、調査マニュアル、集計表の印刷費、および研究のための書類の複写費
9. その他の諸経費…研究のための交通費(ここでいう交通費とは片道100km未満の日常的な移動のための経費をさす)、通信費、一般事務用文具等